BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Reunión de Equipo - Educación
Fecha: 1 JULIO 2025
Lugar: Alcaldía Local San Cristobal.
Dependencia: ALSC - Educación.

Hora de inicio: 9 AM
Hora de finalización: 12:30
Nombre del Responsable: Emma Diana Bermudez.

Modalidad: [X] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO: ASESOR | CARGO: DIRECTIVO | CARGO: PROFESIONAL | CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO | CARGO: AUXILIAR | TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA | TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL | TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB. | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1032495571 | Juliana Ma. Rios Acosta | N.A | ALSC Educación | | | X | | | | | | X | 3102012279 | |
| CC | 52838606 | Yency M. Gaona | Yency | Educacion | | | X | | | | | | X | 3505382189 | |
| CC | 1013600456 | Brian Arturo Camelo | Arturo | Educación | | | X | | | | | | X | 3228898300 | |
| CC | 1121317707 | Andrés Jiminez | Andrés | Educación | | | X | | | | | | X | 3128341513 | |
| CC | 80115483 | Jaider Diaz | Jaider | Educacion | | | X | | | | | | X | 3245131277 | |
| CC | 52.168.811 | Efenio Pérez G. | Efenio | Educación | | | X | | | | | | X | 3132822383 | |
| CC | 65783723 | Arley Forero C. | Arley | Educacion | | | X | | | | | | X | 3133487520 | |
| CC | 52777821 | Emma Diana Bermudez García | Emma | FDLSC Educación | | | X | | | | | | X | 3204920898 | |
| CC | 52154554 | LIDIANA LOSADA F | LL | EDUCACIÓN | | | | | | | | | X | 3028414030 | LIDIANA L F |

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas complementarias aplicables, declara que suscribe y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano como responsable del tratamiento, con la página web www.gobiernobogota.gov.co y en los canales de atención en [illegible]. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a la fecha prueba de esta consentimiento, a obtener información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales aportados, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos de caracterización poblacional y con determinados cursos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.M.C. Anexo Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gobiernobogota.gov.co/content/atencion-preferencial

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Reunión de equipo Educación
Fecha: 1 JULIO - 2025
Lugar: Alcaldía San Cristóbal
Dependencia: ALSC - Educación

Hora de inicio: 9:AM
Hora de finalización: 12:10
Nombre del Responsable: Emma Liliana Bermudez

Modalidad: [X] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO: ASESOR | CARGO: DIRECTIVO | CARGO: PROFESIONAL | CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO | CARGO: AUXILIAR | TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA | TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL | TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB. | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1076311015 | Sindi Lorena Díaz | | Educacion | | | X | | | | | | X | sindi.diaz@gobiernobogota.gov.co | |
| CC | 1073614957 | Eris Rojas Mejía | -11-11- | ALSC Educación | | | | | | | | | X | 3208907453 | |
| CC | 1061734750 | Nathaly Collazos. | | Educación | | | | X | | | | | X | 3102450516 | Nathaly Collazos |
| CC | 80901137 | Manuel F. Pachón S | Manuel F. | Educación | | | X | | | | | | X | 3045314114 | |
| CC | 1076337134 | Jito Castiego | Jito | Educacion | | | X | | | | | | X | 3108610867 | |

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a obtener prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Powered by CamScanner

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

**Orden del día**

1. Objetivo
2. Desarrollo de la reunión
3. Registro fotográfico
4. Cierre
5. Compromisos

**Desarrollo**

Siendo las 09:00 am se reúnen los integrantes del área de educación conformado por los profesionales que se encuentran registrados en la lista de asistencia relacionada al inicio de la presente.

### 1. Objetivo

- Presentación del equipo, dado a la nueva integrante
- Revisar y corregir las facturas del contrato 1151-2024
- Socializar el cronograma y actividades

### 2. Desarrollo de la reunión

Para dar inicio a la reunión se pide a la nueva integrante del grupo, cuyo nombre es Viviana Bermúez, ingeniera civil, que realice su respectiva presentación, además cada integrante del equipo hace su presentación.

Por otra parte Yaneth, resalta durante la reunión, la importancia de hacer la revisión de la factura emitida por LPX del Contrato 1151-2024; para lo cual asigna a las profesionales Lina y Juliana, quienes comentan los inconvenientes encontrados y las peticiones que hace presupuesto para el desembolso, relacionan que ha sido un poco complicado el asunto, ya que piden no incluir decimales, pero el contratista los utilizan dado a un programa que realiza las aproximaciones y no ha sido posible ponerse de acuerdo con ellos y siguen trabajando en ello.

Por otra parte se realiza la socialización de la forma de trabajar en la aplicación de las prueba diagnóstica Centros de Experiencia Tic, encuesta encontrada en Google Forms, la cual fue compartida por el profesional Arturo, quien pide muy amablemente que cada uno la diligencie y revise los ítems o preguntas, para realizar ajustes correspondientes si se requieren. En la medida que el equipo fue contestano el cuestionario, se realizan correcciones correspondientes a considerar por cada

uno. Ya realizado esto, Nathaly se encarga de pasar el formato a pdf y con Liliana entregan los respectivos paquetes, para realizar las encuestas físicas.

Con esto se presenta un borrador del cronograma de trabajo que involucra lo relacionado con centros de Experiencia Tic ,el cual corresponde a:

Para la sema del 1 de Julio al 4 de Julio, se trabajaran Centros de experiencia Tic, en las junta de Acción Comunal de los Barrios Villa del Cerro, La Joyita, San Martin Libertadores y Altamira y cinco barrios alrededor de cada uno de ellos, se propone trabajar por duplas o tríos por seguridad de cada uno, teniendo en cuenta el siguiente horario:

| Fecha | Hora de salida | Barrio |
|---|---|---|
| 01-07-2025 | 12:30 pm a 5:00 pm | Villa del Cerro |
| 02-07-2025 | 1:00 pm a 5:00pm | La Joyita |
| 03-07-2025 | 8: 00am a 12:00 pm | San Martin de Loba |
| 03-07-2025 | 1:00 pm a 5:00pm | Libertadores |
| 04-07-2025 | 8:00 am a 12:00 pm | Altamira |

Horarios que están sujetos a cambios. Se propone que cada equipo de trabajo, realice 20 encuestas y luego realizar su digitalización en el formato Google Forms.

Ya presentado este borrador se asigna a Juliana, para que sistematice la información y consolide un informe de las entrevistas realizadas por sector.

Finalmente el profesional Manuel, contextualiza al equipo con relación a que es un centro de experiencia tics, para poder buscar estrategias que permitan llegar a las personas de los barrios y pautas a tener en cuenta.

**3. Registro fotográfico**

**4. Cierre**

Siendo las 12:10 del mediodía y sin más temas que tratar se da por finalizada la reunión y se firma la presente acta.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

| N ° | Actividad | Responsable | Entrega |
|---|---|---|---|
| 1 | Pasar las encuestas a Word y pdf | Nathaly | 1 julio 2025 |
| 2 | Imprimir encuestas | Liliana | 1 juliana 2025 |
| 3 | Recolección de información por medio de encuestas físicas y Google Forms | Equipo de educación | 1 julio 2025 |
| 4 | Sistematización de la información | Juliana | 7 julio 2025 |
| 5 | Reunión de equipo | Yaneth – Elena | 7 julio 2025 |